



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

TERMO DE REFERÊNCIA

A. OBJETO	
Registro de preço, com validade de 12 meses, para aquisição de FONES de ouvido PARA RÁDIO DIGITAL MOTOROLA MODELO DTR 620 E 720 (ou compatíveis).	

B. QUADRO QUANTITATIVO POR ITEM ESPECIFICADO			
Item	Descrição	QTD	SIASG
1	FONE de ouvido com suporte de orelha, microfone com clip e PTT (lapela) para RÁDIO DTR620 E DTR720 MOTOROLA (ou compatível).	100	

C. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos; 2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo; 3. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido; 4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado; 5. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos; 	



D. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	
<p>1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:</p> <p>1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.</p> <p>1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).</p> <p>1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.</p> <p>1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;</p> <p>1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.</p> <p>1.6 Comunicar ao Núcleo de Segurança Institucional qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessários.</p>	
E. PRAZO DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO	
1.	<p>Entrega do objeto: Prazo será de até 30 dias, contados do 1º (primeiro) dia útil seguinte à assinatura do termo de contrato/recebimento da nota de empenho.</p>
2.	<p>Recebimento provisório: no ato da apresentação da Nota Fiscal. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta, ou em desacordo com o pedido final, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.</p>
3.	<p>Recebimento definitivo: Após verificada sua conformidade com as especificações constantes no Edital do Pregão, no prazo de até 02 (dois) dias úteis para contratações com valor inferior ao valor estabelecido no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e em até 05 (cinco) dias úteis para as de valor superior ao valor estabelecido no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, após o recebimento provisório. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.</p>
4.	<p>Retirada de material reprovado: Os materiais eventualmente entregues em desacordo com o especificado deverão ser retirados, pela Contratada, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da ciência quanto à rejeição do mesmo. Após este prazo a SJRJ providenciará o seu descarte, não cabendo reclamação por parte da Contratada.</p>



F. MANUAIS

1. O equipamento deverá vir acompanhado do manual de operação e seus acessórios, em português;
2. Os manuais deverão ter boa apresentação, ou seja, os textos, figuras, diagramas e tabelas devem ser inteligíveis e estarem corretos;
3. Os tipos gráficos, a diagramação, o papel e a encadernação devem ser de boa qualidade, podendo estar em mídia eletrônica;
4. Devem conter todas as informações necessárias à instalação, configuração e operação dos equipamentos.

G. GARANTIA – PRAZOS E CONDIÇÕES

1. **Prazo de garantia:** de acordo com o código de defesa do consumidor (90 dias) ou de acordo com garantia oferecida pelo licitante, se superior ao prazo de 90 dias.

H. SANÇÃO ADMINISTRATIVA

O descumprimento contratual sujeitará a contratada às sanções administrativas previstas na legislação federal que rege a matéria concernente às licitações e contratos administrativos e às disciplinas normativas no âmbito da Justiça Federal de 1º Grau no Rio de Janeiro.

I. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Mais informações poderão ser obtidas junto ao Núcleo de Segurança Institucional – NSEG - na Justiça Federal de 1º Grau no Rio de Janeiro, localizada na Av. Almirante Barroso, 78, 13º andar, Centro, Rio de Janeiro/RJ ou pelos telefones 3218-9649 e 3218-9009.

J. LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

Os itens deverão ser entregues no seguinte endereço:
Seção Judiciária do Estado do Rio de Janeiro
Seção de Almoxarifado - SEALM
Rua Equador, 613 – Centro – RJ
Telefones: 3218-6612 / 3218-6613.
CNPJ: 05.424.540/0001-16.

David Py – RJ18078
Gestor do Contrato

Guilherme da Costa Carvalho – RJ18135
Coordenadora da CSIN

Victor Coutinho Iaccarino – RJ18138
Coordenador do NSEG

